

1号様式

記録者 事務局次長兼議事調査係長 齊藤 美穂

議会運営委員会記録

招集年月日	令和3年12月15日(水)
招集の場所	正副議長室
開会	午前9時50分
出席者	委員長 村松 秀雄 副委員長 平吹 俊雄 委員 吉田 眞悦 委員 鈴木 宏通 委員 福田 淑子 委員 千葉 一男 委員外議員 我妻 薫 議長 大橋 昭太郎
欠席者	なし
職務のため出席した者の職名	総務課長 佐藤 俊幸 事務局長 今野 正祐 事務局次長兼議事調査係長 齊藤 美穂
協議事項	美里町議会12月会議について 1) 議案書目次の訂正について
その他	なし
閉会	午前9時55分

2号様式 協議の経過

	開会 午前9時50分
村松委員長	<p>朝早くすみませんでした。急遽、議会運営委員会を開催します。全員出席でありますので委員会は成立しております。委員外議員として副議長の出席を求めています。</p> <p>議長からの諮問でございます、議案書の目次を開いていただいて、議案第38号の表題でございます。字句の訂正が発見されたので、正誤表を見ながらお話をさせていただきたいと思っております。議案第38号について、表題美里町地域経済索引事業の促進に係る固定資産税の減免に関する条例の一部を改正する条例でございますが、索引ではなく牽引であるという間違いがあったということで、執行部から訂正の申し出がございます。</p> <p>総務課長よろしくお願ひします。</p>
佐藤総務課長	<p>おはようございます。朝の忙しいところ、議会運営委員会をお開きいただきましてありがとうございます。大変申し訳ございません。</p> <p>目次の部分が本来、牽引と記載されるところが索引となつてございました。それで、大変せん越ながら差し替え作業のほう、別件と併せてすでに先行させていただきましたので、申し訳ございませんでした。お詫びしたいと思います。</p> <p>こちらの議運のほうでぜひお認めいただいてということでもよろしくお願ひします。</p>
村松委員長	<p>総務課長の説明のとおりでございますので、処理については、他の資料の差し替えと同時にさせていただいておりますが、こういった字句の訂正で処理の仕方よろしいでしょうか。（「はい」の声あり）</p> <p>ありがとうございます。ということで、字句の訂正をいたします。局長、議員のほうには連絡をお願いします。</p> <p>以上、副委員長挨拶お願ひします。</p>
平吹副委員長	終わります。ご苦勞様です。
	閉会 午前9時55分

会議の経過を記載して相違ないことを証するため、ここに署名する。

令和3年12月15日

議会運営委員会

委員長 _____