

総務、産業、建設常任委員会記録

招 集 年 月 日	令和元年7月18日(木)
招 集 の 場 所	議員控室
開 会	午前9時24分
出 席 者	委員長 鈴木 宏通 副委員長 山岸 三男 委員 吉田 眞悦 委員 吉田 二郎 委員 佐野 善弘 委員 櫻井 功紀 委員 千葉 一男
欠 席 者	
職務のため出席した者の職氏名	議会事務局主事 高橋秀彰
協 議 事 項	・町有未利用地の利活用について (行政視察のまとめ)
そ の 他	
閉 会	午前10時43分

2号様式 協議の経過

<p>鈴木宏通委員長</p>	<p>それでは第 25 回総務、産業、建設常任委員会をこれより始めたいと思います。6 月中に所管事務調査、皆さんの協力をもちまして無事終了いたしました。7 月上旬には皆様から報告書をいただきましたことに誠に感謝を申し上げたいと思います。</p> <p>本日、教育、民生の所管事務調査、八戸へ向かっておりますが、私たちもいろいろとそのとりまとめについて本日行いたいと思いますので何卒御審議のほどお願いしたいと思います。それに伴いまして、所管事務調査におきましても事務局にいろいろお世話になりまして感謝を申し上げ、今後もまたよろしくお願いを申し上げたいと。以上でございます。よろしくお願いいいたします。</p> <p>では、早速始めたいと思いますが、お手元に皆様に所管事務調査報告書のまとめたものをお示ししております。これにつきまして本日行いたいと思いますので、休憩をもって皆様にまずごらんいただきたいと考えますので休憩をこれより行います。40 分くらいまででいいですかね。</p> <p>では、40 分まで休憩をいたします。</p>
	<p>休憩 午前 9 時 25 分 再開 午前 10 時 13 分</p>
<p>鈴木宏通委員長</p>	<p>では、再開をいたします。本日、当委員会の委員派遣報告書につきまして協議した結果を皆さんにお示ししたいと思います。</p> <p>1 枚めの表紙につきましてはこのとおりということにいたします。</p> <p>2 枚め、目的につきましてもこのとおりでございます。</p> <p>市の概要につきまして、今市市、日光市、藤原「町」ということで、町ということでは訂正をさせていただきたいと思います。</p> <p>続きまして、次のページになりますが、5 の公共施設マネジメント計画の取り組みの(1) マネジメント計画の概要につきまして、上から 3 行目になります。「基本方針や改善の方策」と書いてありますが、「改善の」を削除して、「基本方針や方策をまとめた」という形に修正をいたします。最後のページになります。</p> <p>(3) の民間活力の活用と連携につきましての「サウンディング型市場調査」の注釈を の下に入れると。 番、「公民連携(PPP)」とあります。それも「公民連携」についての注釈をその下に付け加えるということになります。</p> <p>続きまして、所見につきまして、7 つあるうちの(2) 番、「管理する所管課だけではなく、『庁内全体』ではなくて『全庁内』での情報共有化」というふうに修正をいたします。</p> <p>以上でございますが、このとおりでよろしいでしょうか。(「はい」の声あり)</p> <p>では暫時休憩をとりまして、修正部分を直していただきましてもう 1 度再開をいたします。</p> <p>30 分まで休憩をいたします。</p>

	<p>休憩 午前10時15分 再開 午前10時37分</p>
鈴木宏通委員長	<p>では再開をいたします。 皆様に修正をした報告書をお手元に配付しております。ただいま御指摘ありました3枚め、5番の公共施設マネジメント計画の(1)の3行め、「改善の」がちょっと残りましたが、これは提出するときに修正をさせていただきますので、よろしいでしょうか。(「はい」の声あり) では、このとおり報告書として議長に提出させていただきたいと思いますが、よろしいでしょうか。(「はい」の声あり)ありがとうございました。 続きまして、きょうの会議事項は一応終了で、その他に移らせていただきます。その他につきましては事務局よりお願いします。</p>
高橋秀彰主事	<p>先に資料配付をさせていただきます。 では、事務連絡になります。先日の所管事務調査の際の会計報告になります。共通経費の会計報告になります。ごらんのとおり収入、支出ともに記載のとおりとなっておりますが、残金45,052円発生しておりますので、端数を除いた45,000円についてはそれぞれ4,500円ずつ10人に返金いたしまして、残りの残金52円につきましてはコーヒー会計へ積立するという形をとらせていただきたいと思います。よろしいでしょうか。(「はい」の声あり) では、そのようにしたいと思います。返金に関しましてはこの委員会終了後に行いたいと思いますので、領収署名をお願いいたします。会計報告に関しては以上となります。(「御苦労さまでした」の声あり) そのほか続けて2点事務連絡よろしいですか。(「はい」の声あり)着座で説明させていただきますが、今後の議会の会議の予定になります。 まだ正式な決定ではないのですが、8月5日に8月会議が予定されております。時間帯とかも決定はしておりませんが、執行部では既に8月会議をやるという前提での調整が進んでおりますので、極めて高い確率で開催されることになるとおもいます。その3日前の8月2日が議案送付日と予定されておりますので、通常の流れですとその日の午後に議会運営委員会という運びになるとおもいますが、この点もまだ未確定ではございます。一応そういう前提で御準備いただければと思っておりますので、よろしく願いいたします。 もう1点ですね、7月31日に全員協議会が開催される可能性が高いということでございます。まだこれも確定ではございませんし、流れるということもあるかもしれませんが、今総務課で選挙対応に注力している関係もございまして、それが終わったあとにいろいろと動いていくのかなと思うところでございます。これも時間等もまだ決まっておりませんが、一応31日にあるかもしれないという前提で御準備いただければと思っております。 会議の予定に関しては以上になります。</p>

	<p>最後に、3点めでございますが、先日の6月会議の際に、議長だか福田議員だか失念してしまったんですが、ピンバッジ、みさとまちこちゃんの、公認キャラクターのピンバッジを総務課秘書室にお願いしたよう でございます、それを先日議員さん全員分頂いておりますので、この 機会に、教育、民生のほうはきょうの所管事務調査の際にこれをつけて いくという流れになっていたようでございますが、総務のほうではそう いう機会ももうないかもしれませんが、この機会に各委員へ配付したい と思いますので、これも終了後にお金を返金する際に一緒に渡したいと 思いますのでよろしくお願いいたします。</p> <p>事務連絡は以上になります。</p>
鈴木宏通委員長	<p>では最後に次回の会議日程を決めたいと思います。7月30日火曜日、 9時半からでよろしいですか。あとは担当課との話し合いになりますの でよろしくお願いを申し上げます。きょう決まり次第担当課ともう1回 話し合いますので、お願いしてくる予定としております。</p> <p>以上をもちまして本日の委員会を終了してよろしいでしょうか。(「は い」の声あり)では副委員長お願いいたします。</p>
山岸三男副委員長	<p>大変早い時間に終了することができました。ありがとうございました。</p> <p>総務、産業、建設常任委員会の所管事務調査の報告書が無事にできま したので、これをもって議長に提出をして所管事務調査の報告となりま す。また私たちの課題としては、せっかく行って研修してきたんですか ら、それをしっかり受け止めて町の施策に反映されるように努めたいと そのように思っております。</p> <p>本日は大変御苦労さまでした。</p>
	閉会

会議の経過を記載して相違ないことを証するため、ここに署名する。

令和元年7月8日

総務、産業、建設常任委員会

委員長