

会 議 録

- 1 附属機関等の会議の名称 令和元年度第1回美里町政策推進・評価委員会
- 2 開催日時 令和元年6月28日(金) 午前10時30分から午前11時30分まで
- 3 開催場所 宮城大学大和キャンパス 401会議室
- 4 会議に出席した者
 - (1) 委員
徳永幸之会長 佐々木秀之副会長 桂晶子委員 谷口葉子委員
 - (2) 事務局
副町長 須田政好
企画財政課長 佐野仁、同参事 小野英樹、同係長 鎌田拓也
- 5 議題及び会議の公開・非公開の別
 - (1) 議題
 - ① 議事録の署名人及び書記について
 - ② 政策評価の取組概要について
 - ③ 次回の会議開催について
 - ④ その他
 - (2) 会議の公開・非公開の別
公開
- 6 非公開の理由
- 7 傍聴人の人数
0人
- 8 会議資料
別紙のとおり
- 9 会議の概要
 - (1) 議事録署名人及び書記について
全体会は議長及び委員の2人署名、個別会は担当委員署名、書記は事務局とする。

(2) 政策評価の実施等について

今後の会議の開催方法については、個別の施策について協議する個別会、総括する全体会の2つの会議開催方式により11月上旬を目途に、委員会として答申することとした。

評価対象は地方創生関連事業、重点実施施策及び主要課題解決に向けた取組とし、施策分担は、資料2のとおり。

(3) 次回以降の会議の開催日程について

- ・ 第2回委員会 令和元年8月1日(木) 午後1時30分から
会場 宮城大学
- ・ 第3回委員会 令和元年8月27日(火) 午前10時30分から
会場 宮城大学
- ・ 第4回委員会 令和元年10月3日(木) 午後1時30分から
会場 宮城大学

(4) 意見の詳細

別紙のとおり

【午前10時30分 開会】

事務局（佐野課長）	<p>本日は御多忙のところ、御参会いただきまして誠にありがとうございます。</p> <p>本日、司会を務めさせていただきます美里町企画財政課長の佐野でございます。どうぞ、よろしくお願い申し上げます。</p>
事務局（佐野課長）	<p>それでは、ただ今より、令和元年度 第1回 美里町政策推進・評価委員会を開会いたします。</p> <p>開会に当たり町から御挨拶申し上げます。</p> <p>副町長の須田より挨拶申し上げます。</p>
須田副町長	<p>委員の皆様、おはようございます。</p> <p>副町長の須田政好と申します。本来であれば町長から御挨拶申し上げるところですが、防災関係の視察がございましたので、大変恐縮ではございますが私より御挨拶させていただきます。</p> <p>始めに、4人の委員の皆様には、昨年から引き続きとなりますが、町の政策評価をよろしくお願いいたします。</p> <p>国では、来年の第2期となる地方創生について検討を進めておりますが、町におきましては、来年度で総合戦略が終わりとなりますので、新たな総合戦略、総合計画の策定に向けた準備を進めているところです。また、今年度におきましては、中学校を3校から1校にするということがほぼ決定し、6月の議会で概ねの予算とこれからの調査用務について多数で可決され、令和6年4月の開校を目指して、準備を進めているところであります。さらに、子育て支援におきましても、町内駅東地区の一面に、110人定員の私立保育所の誘致が決定しております。夏以降に工事を開始し、来年の4月には民間の保育施設が開園する予定であります。</p> <p>このように大きな動きもございますが、町としましても、新たな地方創生へ向けた取組を進めていきたいと考えております。</p> <p>2年目となります政策評価委員会におきまして、昨年度同様に委員の皆様から貴重な御意見をいただきながら、町の今後の政策に反映させていきたいと考えておりますので、どうぞ、よろしくお願いいたします。</p>
事務局（佐野課長）	<p>続きまして、資料1に沿って委員の紹介をさせていただきます。</p> <p>【委員自己紹介】</p>
事務局（佐野課長）	<p>皆様、どうぞよろしくお願いいたします。</p> <p>ここで、少しお時間をいただき、本日、出席している本町の職員についても紹介させていただきますと思います。</p> <p>【職員紹介】</p>
事務局（佐野課長）	<p>それでは、諮問を行います。</p> <p>なお、公務の都合により、町長を代理し、須田副町長より諮問を行います。</p> <p>徳永会長、須田副町長、前へお願いいたします。</p>

須田副町長	【諮問文書を読み上げ、会長へ渡す。】
事務局（佐野課長）	それでは、協議に入ります。美里町政策推進・評価委員会条例第6条第1項の規定により、会議の議長は会長が務めることと定められておりますので、ここから徳永会長に議事の進行をお願いいたします。
徳永会長	<p>それでは、今年度も会長ということで議事の進行を務めさせていただきます。</p> <p>委員の皆様におきましては、お忙しい中とは思いますが、短時間に重点的に議論していただくよう、よろしくお願いいたします。</p> <p>評価につきましては、ただ評価するというのではなく、それをより良いものしていくために、どうしたらよいか御助言をいただければと思いますので、よろしくお願いいたします。</p> <p>それでは議事を進めます。</p> <p>まず初めに、（1）議事録の署名人及び書記の選任についてですが、書記は、前年度同様に事務局をお願いしたいと思っております。また、会議録の署名人についても前年度同様になるかと思っておりますが、事務局、説明ありますか。</p>
事務局（鎌田）	<p>はい。</p> <p>前年度の会議開催の形態は、委員皆様にお集まりいただく全体会と、本町の施策担当課とそれぞれの施策分野の委員で個々に協議いただく個別会を実施いたしました。今年度につきましても、全体会と個別会で考えております。</p> <p>署名人につきましても、前年度同様、全体会については議長及びもう一人の委員による2人の署名、個別会についてはそれぞれの施策担当委員一人の署名でお願いしたいと考えております。</p>
徳永会長	ただ今、事務局から説明がありましたが、前年度と同様に、会議録署名人については、全体会は議長ともう一人の委員の2人の署名、個別会は担当委員の一人が署名するというところでよろしいでしょうか。
委員	【はいの声】
徳永会長	それでは、本日の会議は全体会となりますので、議長である私と名簿順で佐々木委員を会議録の署名人とします。
徳永会長	それでは、（2）政策評価の取組概要について、事務局説明をお願いします。
事務局（鎌田）	<p>それでは、事務局より、ご説明させていただきます。</p> <p>【資料2～5に基づいて説明】</p>
徳永会長	ただ今「政策評価の取組概要について」事務局から説明がありました。先ほどの諮問では「美里町総合計画・美里町総合戦略に掲げる地方創生関連事業、重点実施施策及び主要課題に係る取組について貴会の意見を求めます。」とありました。今年度は、主要課題に係る取組について追加されたことで、特に谷口委員、桂委員におきまして対象となる施策数が増えて大変かと思っておりますし、今後のスケジュールについて、事務局と連絡を取りながら進めていきたいと思っております。

	先ほどの事務局からの説明について、御意見、御質問を頂戴したいと思います。
桂委員	資料3の主要課題に係る評価報告書について、私は2枚提出するということになりますでしょうか。
事務局（鎌田）	主要課題の「人口減少の抑制と高齢社会への対応」につきましては、徳永委員、佐々木委員、桂委員の3人が対象となっております。事務局といたしましては、どなたか1人の委員に取りまとめいただき、提出していただければと考えております。 桂委員におきましては、まずは、「子育て環境の整備」について、評価報告書の提出をお願いいたします。
徳永会長	主要課題の「人口減少の抑制と高齢社会への対応」については、3つの施策に分かれますが、3つをあわせて評価報告書を作成するということですね。
事務局（鎌田）	おっしゃるとおりです。
事務局（小野参事）	評価につきましては、各委員において、第2回の個別会の際に、重要施策と併せて関連施策についてもヒアリングを実施していただく形になります。「主要課題の解決に向けた取組」に対する評価のうち、「人口減少の抑制と高齢社会への対応」については、3人の委員に関わる課題となっております。桂委員の負担が大きいかと思いますので、評価の取りまとめについて、徳永委員か佐々木委員のどちらかにお願いできればと考えております。
徳永会長	施策の評価については、各委員にさせていただくこととなりますが、その取りまとめについては、私が行いたいと思います。 その他、御質問等ございますか。
桂委員	評価報告書の様式について、昨年同様かと思いますが、様式の上段部の評価対象の政策等の記入部分について、事務局で記載した様式を送っていただけると助かります。
事務局（鎌田）	事務局で記載した様式を送らせていただきます。
徳永会長	その他、御質問等ございますか。
佐々木委員	今回、新たに「主要課題の解決に向けた取組」に対する評価が加わりましたが、「地方創生関連事業」や「重点実施施策」の評価とのすみ分けというのはありますでしょうか。
事務局（小野参事）	「地方創生関連事業」について、次の個別会で、事務事業レベルでKPI、目標達成の視点で評価していただくということで、昨年度から変更はございません。「重点実施施策」については、複数ある重点実施施策の中から抽出した施策について評価いただいております。施策については、谷口委員のように細かく分かれている分野もあれば、佐々木委員のように広く網羅された分野もございます。「主要課題の解決に向けた取組」については、ひとつの施策についてというよりは、町の掲げる主要課題の

	内容について、政策、施策を体系付ける取組を踏まえ、現状と今後を見据えた方向性について、評価していただければと考えております。
佐々木委員	単年度というよりは、今後の展開も含めてということですね。
事務局（小野参事）	はい。 5年間の計画の3年目の評価としてだけでなく、4年目、5年目を見据えて、また、可能であれば次期計画を見据えた評価、助言等いただければと思います。
徳永会長	「主要課題の解決に向けた取組」については、次期地方創生も含めた助言もできればと思います。
事務局（小野参事）	資料2の5ページ目を見ていただきたいのですが、それぞれの主要課題について、複数の施策が設定されております。第2回目の個別会の際に、主要な重点実施施策以外の枠で困んだ関連施策についてもヒアリングをしていただき、「主要課題の解決に向けた取組」に対する評価をお願いいたします。
徳永会長	評価に際しましては、不明な点等あれば事務局に確認いただければと思います。 その他、御質問等ございますか。 無ければ、次の（3）今後の会議開催について、事務局説明をお願いします。
事務局（鎌田）	【資料6、7に基づいて説明】
徳永会長	事務局より説明がありましたが、今後の会議の日程について、いかがいたしましょうか。 【日程調整】 ※第2回全体会 令和元年8月1日（木）午後1時30分 評価報告書提出期限 令和元年7月29日（月） ※第3回全体会 令和元年8月27日（火）午前10時30分 評価報告書提出期限 令和元年8月21日（水） ※第4回全体会 令和元年10月3日（木）午後1時30分 評価報告書提出期限 令和元年9月27日（金） ※主要課題「人口減少の抑制と高齢社会への対応」についても、徳永会長が取りまとめたものを上記日程までに提出いただくこととする。 ※第3回及び第4回全体会は、仮押さえでの日程とし、今後調整とする。 ※個別会については、各自で担当課と調整し、実施する。 それでは、次回の会議は、令和元年8月1日（木）の午後1時30分から、場所は宮城大学の和キャンパスの会議室です。
徳永会長	続いて、「その他」でございますが、委員の皆様から、何かございますか。 無ければ事務局から、何かございますか。

事務局（鎌田）	事務局からは、特にごさいません。
徳永会長	<p>それでは、長時間にわたり、たいへんお疲れさまでございました。本日予定の議事の一切を終了いたしました。</p> <p>委員の皆様には、それぞれ担当する地方創生関連事業の評価のため個別会を開催頂くようお願いします。</p> <p>それでは、進行へお戻しいたします。</p>
事務局（佐野課長）	<p>ありがとうございました。</p> <p>個別会の開催については、別途、担当課からご連絡いたしますので、打合せの調整をお願いいたします。</p> <p>なお、本日の会議については、報酬については、昨年度同様に7月中に振込みいたします。報酬額については、会長職が11,100円、委員が10,800円となっております。また、宮城大学の御厚意により構内で開催させていただきましたので費用弁償の支給はありませんが、谷口委員は太白キャンパスからお越しいただきましたので、その分の旅費について支給いたします。</p>
事務局（佐野課長）	<p>それでは、以上をもちまして、令和元年度第1回美里町政策推進・評価委員会を終了いたします。</p> <p>ありがとうございました。</p>

【午前11時30分】閉会

上記会議内容に相違ないことを認め、ここに署名する。

令和元年 月 日

会議録署名委員

会議録署名委員