

就労証明書

美里町長

殿

美里町教育委員会教育長

殿

証明日 令和 4 年 11 月 1 日

事業所名	仙台商事株式会社
代表者名	代表取締役 ○○○ ○○
所在地	宮城県仙台市○○○1丁目○○-○○
電話番号	022-○○○-○○○○
記入者名	仙台 五郎
記入者連絡先	022-○○○-○○○○

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記入欄	業種										
勤務先事業者に関する事項													
1	業種	右記のうち該当する業種を○で囲んで下さい。 その他()	農業、林業										
就労者に関する事項													
2	ふりがな	みさと たろう	漁業										
	本人氏名	美里 太郎	鉱業、採石業、砂利採取業										
3	本人住所	遠田郡美里町北浦字駒米○○番地	建設業										
就労状態等に関する事項													
4	雇用(予定)期間	☒ 無期 ☐ 有期 令和 2 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日	製造業										
5	勤務先事業所名	仙台商事株式会社 美里営業所	電気・ガス・熱供給・水道業										
6	勤務先住所	遠田郡美里町北浦1丁目○○番地	情報通信業										
7	勤務先電話番号	0229-33-○○○○	運輸業、郵便業										
8	雇用の形態	☒ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 派遣職員 その他()	卸売業、小売業										
9	就労時間 ※見込みで記入の場合 有給休暇等は就労日数に含めてください。	<table><tr><td>☐ 月 ☒ 火 ☒ 水 ☒ 木 ☒ 金 ☐ 土 ☐ 日 ☐ 不定期(週 日程度勤務)</td><td>1日 7 時間 30 分</td><td rowspan="3">※休憩時間を除く 1週 37 時間 30 分 1か月 150 時間 0 分 1か月標準勤務日数 (20) 日</td></tr><tr><td>① 8 時 30 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)</td><td></td></tr><tr><td>② 17 時 0 分 ~ 1 時 30 分 (うち休憩時間 60 分)</td><td></td></tr><tr><td>③ 1 時 30 分 ~ 10 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)</td><td></td><td></td></tr></table>	☐ 月 ☒ 火 ☒ 水 ☒ 木 ☒ 金 ☐ 土 ☐ 日 ☐ 不定期(週 日程度勤務)	1日 7 時間 30 分	※休憩時間を除く 1週 37 時間 30 分 1か月 150 時間 0 分 1か月標準勤務日数 (20) 日	① 8 時 30 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)		② 17 時 0 分 ~ 1 時 30 分 (うち休憩時間 60 分)		③ 1 時 30 分 ~ 10 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)			金融業、保険業
☐ 月 ☒ 火 ☒ 水 ☒ 木 ☒ 金 ☐ 土 ☐ 日 ☐ 不定期(週 日程度勤務)	1日 7 時間 30 分	※休憩時間を除く 1週 37 時間 30 分 1か月 150 時間 0 分 1か月標準勤務日数 (20) 日											
① 8 時 30 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)													
② 17 時 0 分 ~ 1 時 30 分 (うち休憩時間 60 分)													
③ 1 時 30 分 ~ 10 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)													
10	就労実績 ※有給休暇を含む	令和 4 年 9 月 20 日 ~ 令和 4 年 8 月 20 日	不動産業、物品賃貸業										
11	産前・産後休業の取得	取得予定 取得中 年 月 日	学術研究、専門・技術サービス業										
12	育児休業の取得 (予定期間)	取得予定 取得中 年 月 日	宿泊業、飲食サービス業										
13	復職(予定)年月日	年 月 日	生活関連サービス業、娯楽業										
14	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定含む	現在、保育士等・医師・看護師として勤務しており、免許等を取得している場合は○をしてください。 ※免許を取得していたとしても、勤務実態がない場合は記入不要です。	教育、学習支援業										
15	保育士等・医師・看護師 従事者の資格・免許取得状況	保育士資格 ・ 幼稚園教諭免許 ・ 医師免許 ・ 看護師免許	医療、福祉										
その他													
16	備考欄	※就労実績と雇用契約上の標準勤務日数が大きく異なる場合、標準勤務日数をご記入ください。 ※その他必要に応じて特記事項をご記入ください。											

※証明の内容について、後日町から問い合わせをさせていただく場合がありますので、その際はご協力をお願いします。

※この書類は保育所等の入所(園)申込のために使用するものであり、その他の目的に使用するものではありません。

※就労証明書等の記載内容に事実と相違することが判明した場合には、入所(園)承諾取消し及び保育の実施解除の対象となります。

保護者記入欄

児童名	美里 町子	生年月日	令和 〇〇年 〇月 〇〇日	〇〇 ☒ 保育所(園)・幼稚園・こども園 ☐ 利用中 ☒ 申込中(第一希望)
児童名		生年月日	年 月 日	保育所(園)・幼稚園・こども園 ☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)
児童名		生年月日	年 月 日	保育所(園)・幼稚園・こども園 ☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)

就労申立(証明)書

※自営業・農業用

美里町長
美里町教育委員会教育長

殿
殿

記入日 令和 4 年 11 月 1 日

仕事内容について具体的に記入してください。

下記の内容について、事実であることを証明いたします

No.	項目	記入欄
勤務先事業者に関する事項		
1	業種	(仕事内容を具体的に記入) (例1)クリーニング (例2)農業(水稻、梨)
就労者に関する事項		
2	ふりがな	みさと たろう
	本人氏名	美里 太郎
3	本人住所	遠田郡美里町北浦字駒米〇〇番地
就労状態等に関する事項		
4	勤務先事業所名	(例1)〇〇クリーニング ※農業等で事業所名がない場合は空欄でも結構です。
5	勤務先住所	同上
6	勤務先が自宅と同じ場合は同上と記入してください。	0229-33-〇〇〇〇
7	※見込みで記入の場合下記の口をチェック 見込み ☐	☒月 ☒火 ☐水 ☒木 ☒金 ☒土 ☒日 ☐不定期(週 日程度勤務) ① 8時 00分 ~ 17時 00分 (うち休憩時間 60分) ② 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) ③ 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 1日 8時間 0分 1週 40時間 0分 1か月 160時間 0分 ※休憩時間を除く 1か月標準勤務日数 (20)日
8	就労実績	令和 4 年 9 月 20 日 令和 4 年 8 月 20 日 令和 4 年 7 月 20 日
その他		
9	備考欄	※その他必要に応じて特記事項をご記入ください。

※自営業・農業の方は、確定申告書の写しを提出してください。
※証明の内容について、後日町から問い合わせをさせていただく場合がありますので、その際にご協力をお願いします。
※この書類は保育所等の入所(園)申込のために使用するものであり、その他の目的に使用するものではありません。
※就労証明書等の記載内容に事実と相違することが判明した場合には、入所(園)承諾取消し及び保育の実施が中止となります。

・就労時間が変則で固定の時間が記入できない場合は右側のみ記入してください。
・1日当たりの就労時間が定まっていない場合は、1週及び1か月の欄を記入してください。
・1か月標準勤務日数は、雇用契約上の月当たりの勤務日数を記入してください。
・その他特記事項があれば備考欄に記入してください。

児童名	美里 町子	生年月日	令和 〇〇年 〇月 〇〇日	〇〇	保育所(園)・幼稚園・こども園	☐ 利用中 ☒ 申込中(第一希望)
児童名		生年月日	年 月 日		保育所(園)・幼稚園・こども園	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)
児童名		生年月日	年 月 日		保育所(園)・幼稚園・こども園	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)