

就労証明書

美里町長

殿

美里町教育委員会教育長

殿

証明日 令和 年 月 日

事業所名

代表者名

所在地

電話番号

記入者名

記入者連絡先

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記入欄	業種																																				
勤務先事業者に関する事項																																							
1	業種	右記のうち該当する業種を○で囲んで下さい。 その他()	農業、林業																																				
就労者に関する事項																																							
2	ふりがな		漁業																																				
2	本人氏名		鉱業、採石業、砂利採取業																																				
3	本人住所		建設業																																				
就労状態等に関する事項																																							
4	雇用(予定)期間	無期 有期 年 月 日 ~ 年 月 日 雇用期間の更新の有無 有 無	製造業																																				
5	勤務先事業所名		電気・ガス・熱供給・水道業																																				
6	勤務先住所		情報通信業																																				
7	勤務先電話番号		運輸業、郵便業																																				
8	雇用の形態	正社員 パート・アルバイト 非常勤・臨時職員 派遣職員 その他()	卸売業、小売業																																				
9	就労時間 ※見込みで記入の場合 下記の□にチェック 見込み □	<table border="1"><tr><td><input type="checkbox"/>月</td><td><input type="checkbox"/>火</td><td><input type="checkbox"/>水</td><td><input type="checkbox"/>木</td><td><input type="checkbox"/>金</td><td><input type="checkbox"/>土</td><td><input type="checkbox"/>日</td><td><input type="checkbox"/>不定期(週 日程度勤務)</td><td>1日 時間 分</td></tr><tr><td colspan="8">① 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</td><td>1週 時間 分 ※休憩時間を除く</td></tr><tr><td colspan="8">② 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</td><td>1か月 時間 分</td></tr><tr><td colspan="8">③ 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</td><td>1か月標準勤務日数 ()日</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> 月	<input type="checkbox"/> 火	<input type="checkbox"/> 水	<input type="checkbox"/> 木	<input type="checkbox"/> 金	<input type="checkbox"/> 土	<input type="checkbox"/> 日	<input type="checkbox"/> 不定期(週 日程度勤務)	1日 時間 分	① 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)								1週 時間 分 ※休憩時間を除く	② 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)								1か月 時間 分	③ 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)								1か月標準勤務日数 ()日	金融業、保険業 不動産業、物品賃貸業 学術研究、専門・技術サービス業 宿泊業、飲食サービス業
<input type="checkbox"/> 月	<input type="checkbox"/> 火	<input type="checkbox"/> 水	<input type="checkbox"/> 木	<input type="checkbox"/> 金	<input type="checkbox"/> 土	<input type="checkbox"/> 日	<input type="checkbox"/> 不定期(週 日程度勤務)	1日 時間 分																															
① 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)								1週 時間 分 ※休憩時間を除く																															
② 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)								1か月 時間 分																															
③ 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)								1か月標準勤務日数 ()日																															
10	就労実績 ※有給休暇を含む	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日	生活関連サービス業、娯楽業																																				
11	産前・産後休業の取得	取得予定 取得中 年 月 日 ~ 年 月 日	教育、学習支援業																																				
12	育児休業の取得 (予定期間)	取得予定 取得中 年 月 日 ~ 年 月 日 短縮可能時期 年 月 日 ~ 延長可能時期 年 月 日	医療、福祉																																				
13	復職(予定)年月日	年 月 日	複合サービス事業																																				
14	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)	公務																																				
15	保育士等・医師・看護師 従事者の資格・免許保有状況	保育士資格 ・ 幼稚園教諭免許 ・ 医師免許 ・ 看護師免許	保育士、幼稚園教諭 その他																																				
その他																																							
16	備考欄																																						

※証明の内容について、後日町から問い合わせをさせていただく場合がありますので、その際にご協力をお願いします。

※この書類は保育所等の入所申込及び預かり保育利用申込のために使用するものであり、その他の目的に使用するものではありません。

※就労証明書等の記載内容に事実と相違することが判明した場合には、入所承諾取消し及び保育の実施解除の対象となります。

保護者記入欄

児童名	生年月日	年 月 日	保育所(園)・幼稚園・こども園	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日	年 月 日	保育所(園)・幼稚園・こども園	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日	年 月 日	保育所(園)・幼稚園・こども園	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)

就労申立(証明)書

美里町長
美里町教育委員会教育長

殿
殿

記入日 令和 年 月 日

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄		
勤務先事業者に関する事項				
1	業種	(仕事内容を具体的に記入)		
就労者に関する事項				
2	ふりがな			
	本人氏名			
3	本人住所			
就労状態等に関する事項				
4	勤務先事業所名			
5	勤務先住所			
6	勤務先電話番号			
7	就労時間	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 不定期(週 日程度勤務)	1日 時間 分	※休憩時間を除く
		① 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)	1週 時間 分	
		② 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)	1か月 時間 分	
		③ 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)	1か月標準勤務日数 ()日	
8	就労実績	年 月	年 月	年 月
		日	日	日
その他				
9	備考欄			

※自営業・農業の方は、確定申告書の写しを提出してください。

※証明の内容について、後日町から問い合わせをさせていただく場合がありますので、その際にご協力をお願いします。

※この書類は保育所等の入所申込及び預かり保育利用申込のために使用するものであり、その他の目的に使用するものではありません。

※就労証明書等の記載内容に事実と相違することが判明した場合には、入所承諾取消し及び保育の実施解除の対象となります。

児童名	生年月日	年 月 日	保育所(園)・幼稚園・こども園	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日	年 月 日	保育所(園)・幼稚園・こども園	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日	年 月 日	保育所(園)・幼稚園・こども園	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)